

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

Херсонський навчально-науковий інститут

Кафедра суднобудування та ремонту суден

T7242

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Заступник директора  
з навчальної роботи



\_\_\_\_\_ О.М. Дудченко

***РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ***

**Program of the Discipline**

**ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА**

**Manufacturing Practice**

рівень вищої освіти     *перший (бакалаврський)*

тип дисципліни     *обов'язкова*

мова викладання     *українська*

**Херсон – 2023**

Робоча програма навчальної дисципліни «Виробнича практика» є однією із складових комплексної підготовки фахівців *галузі знань* 13 «Механічна інженерія» *спеціальності* 135 «Суднобудування» *освітніх програм* «Суднокорпусобудування», «Судноремонт та технічне обслуговування флоту», «Кораблі та океанотехніка».

«28» серпня 2023 року. – 21 с.

Розробники: Щедролоєв О.В., завідувач кафедри суднобудування та ремонту суден, д.т.н., професор.

*Проект* робочої програми навчальної дисципліни «Виробнича практика» узгоджено з гарантами освітніх програм

Гарант освітньої програми «Суднокорпусобудування»

д.т.н., професор

О.В. Щедролоєв

Гарант освітньої програми «Судноремонт та технічне обслуговування флоту»

к.т.н., професор НУК

О.М. Дудченко

Гарант освітньої програми «Кораблі та океанотехніка»

к.т.н., доцент

А.І. Кузнецов

*Проект* робочої програми навчальної дисципліни «Виробнича практика» розглянуто на засіданні кафедри суднобудування та ремонту суден

Протокол № 01 від «28» серпня 2023 р.

Завідувач кафедри

О.В. Щедролоєв

Робоча програма навчальної дисципліни «Виробнича практика» затверджена методичною радою ХННІ НУК.

Протокол № 01 від «29» серпня 2023 р.

Голова МР ХННІ НУК

О.М. Дудченко

© ХННІ НУК, 2023 рік

## ЗМІСТ

Вступ .....	4
1. Опис навчальної дисципліни .....	6
2. Мета практики .....	7
3. Передумови для вивчення дисципліни .....	8
4. Очікувані результати навчання .....	8
5. Зміст практики .....	9
6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування .....	13
7. Форми поточного та підсумкового контролю .....	13
8. Вимоги до звітності та підведення підсумків практики .....	14
9. Засоби навчання .....	16
10. Рекомендовані джерела інформації .....	16
Додаток .....	18

## ВСТУП

### Анотація

Виробнича практика є однією із складових комплексної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань «Механічна інженерія» спеціальності 135 «Суднобудування» освітніх програм «Суднокорпусобудування», «Судноремонт та технічне обслуговування флоту», «Кораблі та океанотехніка», основним завданням якої є практична підготовка. Вона проводиться на оснащених відповідним чином базах університету та на підприємствах, в організаціях і установах різних галузей господарства.

Місцями проходження виробничої практики можуть бути науково-дослідні інститути суднобудівного профілю, виробничі дільниці суднобудівних/судноремонтних заводів, технологічні відділи та бюро, лабораторії, проєктні організації (установи), конструкторські організації, проєктні та інженерні бюро, що займаються проєктуванням, технологією, побудовою, ремонтом, реновацією суден, морських плавучих споруд, технічних засобів тощо. Важливою умовою для баз практики є забезпечення безпечних умов праці, наявність сучасної технічної бази та відповідного комплексного забезпечення, що дозволяє виконувати програму практики.

Практична підготовка, більше ніж інша форма навчального процесу, має потребу в конкретизації матеріалу, використанні діючих директивних, методичних і нормативних даних, а також в спеціалізації навчального матеріалу згідно профілю майбутніх фахівців.

Виробнича практика є важливим етапом підготовки до дипломного проєктування та захисту кваліфікаційної роботи бакалавра.

Під час виробничої практики студент підпорядковується правилам внутрішнього розпорядку за місцем практики, перебуває на табельному обліку і виконує графік проходження практики. Студент зобов'язаний виконувати вказівки керівників практики від університету та підприємства (організації), що стосується виконання програми практики. Студент під час виробничої практики має ознайомитися з практичною роботою щодо функціонування, розвитку, зміни та впровадження технологічних систем та процесів на підприємствах фахового профілю. Матеріали, отримані студентом під час виконання індивідуального завдання, можуть у подальшому використовуватися для виконання випускної атестаційної роботи, для підготовки доповіді або статті.

За навчальними планами освітньо-професійних програм «Суднокорпусобудування», «Судноремонт та технічне обслуговування флоту», «Кораблі та океанотехніка» переддипломна практика передбачена для студентів третього курсу (шостий семестр) протягом чотирьох тижнів після літньої екзаменаційної сесії весняного семестру.

**Ключові слова:** виробнича практика, практична підготовка, професійна

діяльність, суднобудування, суднокорпусобудування, функціональні обов'язки.

### **Abstract**

Manufacturing practice is one of the components of comprehensive training for applicants for the first (bachelor's) level of higher education in the field of knowledge «Mechanical Engineering» specialty 135 «Shipbuilding» of educational programmes «Ship hull building», «Ship repair and maintenance of the fleet», «Ships and Ocean Engineering» the main task of which is practical training. It is carried out at appropriately equipped university bases and at enterprises, organisations, and institutions in various sectors of the economy.

Places where work placements may take place include shipbuilding research institutes, production areas of shipbuilding/ship repair yards, technical departments and offices, laboratories, design organisations (institutions), design bureaus, design and engineering offices engaged in the design, technology, construction, repair and renovation of ships, offshore structures, technical equipment, etc. An important requirement for internship sites is the provision of safe working conditions, the availability of modern technical facilities and appropriate comprehensive support to enable the internship programme to be carried out.

Practical training, more than any other form of the educational process, requires the material to be tailored to specific contexts, the use of current guidelines, methodological and regulatory data, as well as the specialisation of the teaching material in line with the future specialists' field of study. Manufacturing practice is a crucial stage in the preparation for the final design project and the defence of the bachelor's degree thesis.

During the manufacturing practice, the student obeys the internal regulations at the place of practice, is on the time sheet and fulfills the practice schedule. The student is obliged to follow the instructions of the practice leaders from the university and the enterprise (organization) regarding the implementation of the practice program. During their manufacturing practice, students should familiarise themselves with the practical aspects of the operation, development, modification and implementation of technological systems and processes at specialist enterprises. The materials received by the student during the performance of an individual task can later be used to perform certification work, prepare a report or an article.

According to the curriculum of «Ship hull building», «Ship repair and maintenance of the fleet», «Ships and Ocean Engineering» educational programs, master's practice is provided for third -year students (six semester) during four weeks of the spring semester.

**Keywords:** manufacturing practice, practical training, professional practice, shipbuilding, ship hull building, functional duties.

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань 13 «Механічна інженерія»	Обов'язкова	
Модулів – 1		<b>Рік підготовки</b>	
Змістових модулів – 1		3-й	3-й
Електронна адреса РПНД на сайті ХННІ НУК <a href="http://kb.nuos.edu.ua/Licensing%20and%20accreditation%20specialties/shipbuilding-industry-b.html">http://kb.nuos.edu.ua/Licensing%20and%20accreditation%20specialties/shipbuilding-industry-b.html</a>	Спеціальність 135 «Суднобудування»	<b>Семестри</b>	
		6-й	6-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання не передбачається	Освітні програми: «Суднокорпусобудування», «Судноремонт та технічне обслуговування флоту», «Кораблі та океанотехніка»	<b>Лекції</b>	
		-	-
Загальна кількість годин – 120		<b>Практичні заняття</b>	
		-	-
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 0: самостійної роботи студента – 17	Освітній рівень: перший (бакалаврський)	<b>Лабораторні заняття</b>	
		-	-
		<b>Індивідуальні завдання</b>	
		-	-
		<b>Самостійна робота</b>	
		120 год.	120 год.
		<b>Вид контролю</b>	
		залік	
<b>Форма контролю:</b> комбінована (письмовий контроль, самоконтроль)			

## **2. Мета вивчення навчальної дисципліни**

Метою вивчення навчальної дисципліни «Виробнича практика» є формування у студентів згідно зі Стандартом вищої освіти України, затвердженим Наказом Міністерства освіти і науки України від 04.10.2018 №1073 таких компетентностей:

### ***Інтегральна компетентність:***

– здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері суднобудування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів механічної інженерії і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

### ***Загальні компетентності:***

ЗК01. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК04. Навики здійснення безпечної діяльності.

ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК06. Здатність працювати в команді.

ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК08. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК11. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК12. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК13. Здатність працювати автономно.

### ***Спеціальні компетентності:***

ФК01. Здатність розв’язувати широке коло проблем і задач суднобудівної галузі шляхом використання як теоретичних, так і експериментальних методів.

ФК02. Здатність організувати роботу керованого колективу виробничого підрозділу (бригади, дільниці, цеху), її планування, матеріальне та інформаційне забезпечення.

ФК05. Обізнаність із нормативними документами які використовуються у сфері професійної діяльності відповідно до освітньо-професійної програми.

ФК07. Здатність до практичного використання універсальних і спеціалізованих систем управління життєвим циклом (Product Lifecycle Management – PLM), автоматизованого проектування (Computer-Aided Design – CAD), виробництва (Computer-Aided Manufacturing – CAM) і інженерних досліджень (Computer-Aided Engineering – CAE).

ФК09. Здатність до планування, організації технологічних операцій, технологічних процесів виготовлення та монтажу, ремонту, реновації суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки, їх основних конструктивних елементів, суднових енергетичних, електротехнічних установок, систем, пристроїв та інших об'єктів суднобудування, приймати участь в конструкторській та технологічній підготовці виробництва відповідно до освітньо-професійної програми.

ФК10. Обізнаність з основами проектування, конструювання, монтажу, ремонту, реновації, експлуатації, технічного обслуговування та утилізації різних типів суден, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки та інших об'єктів, які відносяться до сфери професійної діяльності відповідно до освітньо-професійної програми, їх основних конструктивних елементів, енергетичних та електротехнічних установок, систем, пристроїв.

### **3. Передумови для вивчення дисципліни**

Передумовами для вивчення даної дисципліни є освітні компоненти 3-6 семестрів навчання.

### **4. Очікувані результати навчання**

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів таких результатів навчання:

ПР01. Уміти передавати свої знання, рішення і підґрунтя їх прийняття фахівцям і неспеціалістам в ясній і однозначній формі.

ПР02. Володіти навичками, які дозволяють продовжувати навчання самостійно або автономно.

ПР05. Уміти виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності, із застосуванням інформаційних і комунікаційних технологій, сучасного програмного забезпечення та систем автоматизованого проектування.

ПР06. Уміти використовувати затверджені інструкції з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності; втілювати заходи щодо виконання правил охорони праці; проводити виробничий інструктаж з техніки безпеки на дільниці.

ПР07. Володіти державною мовою на рівні достатньому для професійного та ділового спілкування.

ПР09. Знати та розуміти предметну область, основні засади професійної діяльності.

ПР12. Уміти користуватися довідковою та нормативною літературою, технологічною та конструкторською документацією для вирішення інженерних завдань, пов'язаних з професійною діяльністю.

ПР13. Уміти розв'язувати типові спеціалізовані задачі, що пов'язані з проектуванням, конструюванням, технологією виробництва, ремонтом, реновацією, експлуатацією, обслуговуванням та утилізацією суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки, суднових енергетичних, електротехнічних установок, систем, пристроїв та інших об'єктів суднобудування, їх основних конструктивних елементів (відповідно до освітньо-професійної програми).

ПР14. Уміти обирати і застосовувати необхідне устаткування, інструменти та методи для проектування, конструювання, виготовлення, ремонту, реновації, обслуговування, утилізації суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки, суднових енергетичних установок, систем електроенергетики і автоматизації суден та інших об'єктів і процесів суднобудування відповідно до освітньо-професійної програми.

ПР19. Уміти організувати та керувати роботою первинного виробничого, проектного або дослідницького підрозділу.

ПР20. Уміти поєднувати теорію і практику для вирішення інженерних завдань, що відносяться до сфери професійної діяльності.

## **5. Зміст практики**

Під час практики студенти отримують нові знання, уміння і навички, в основному при виконанні конкретних практичних завдань.

Під час практики студенти можуть залучаються адміністрацією для надання допомоги базі практики. Для того, щоб ця праця носила організований характер, можливість використання студентів для надання допомоги базі практики повинна бути відповідно оформлена з діючим законодавством з урахуванням того, що характер такої праці повинен строго відповідати профілю навчання і по тривалості не заважати виконанню навчальних завдань практики.

Перед початком практики усі студенти повинні пройти на підприємстві

інструктаж з техніки безпеки та промсанітарії, загальний інструктаж з пожежної безпеки, а також інструктаж з правил внутрішнього розпорядку і особливостей роботи на даному підприємстві. Також студенти повинні пройти інструктажі на кожному конкретному місці практики.

Розподіл за місцями практики і керівництво практикою здійснюється у відповідних відділах і службах підприємства.

Перед початком виробничої практики студент повинен отримати завдання на виробничу практику, яке фіксується в щоденнику практики (форма щоденника практики наведена в **додатку А**) та оформити індивідуальне завдання її проходження. Після проходження практики студенту необхідно отримати свою характеристику на підприємстві та оформити звіт.

Виробнича практика по можливості має проходити в організації або на підприємстві, де передбачається працевлаштування студента по закінченні навчання в університеті. Допускається проходження практики на випускаючих кафедрах і наукових лабораторіях закладу вищої освіти. Форма угоди на проведення практики студентів наведена в **додатку Б**.

За результатами переддипломної практики здобувач повинен підготувати звіт. У звіті з практики керівник ставить свій підпис, який свідчить, що отримані в ході практики дані й розроблені рішення відповідають вимогам до майбутньої кваліфікаційної роботи.

Перша частина практики передбачає загальне ознайомлення здобувача із підприємством, його виробничою і організаційною структурою, характером і змістом технічної документації, що використовується базою практики. Обстежується підрозділ, який указаний у індивідуальному завданні. Друга частина присвячена роботі на конкретному робочому місці, придбанню навичок роботи, а також обробці матеріалів обстеження і складанню звіту безпосередньо на робочому місці.

Програма виробничої практики з розподілом за днями наведена в табл. 1.

Таблиця 1 – Програма виробничої практики з розподілом за днями

№ з/п	Зміст роботи	Кількість днів
1	Проходження інструктажу з техніки безпеки	На початку практики
2	Вивчення організаційної структури бази практики	2
3	Аналіз виробничої (функціональної) структури бази практики	2
4	Аналіз технологічних процесів, що використовуються, вивчення перспективних технічних рішень, що застосовуються на практиці базою практики	2
5	Аналіз технологічного обладнання, програмного забезпечення бази практики	2
6	Вдосконалення навичок щодо оформлення конструкторської та технічної документації	2
7	Навчальні заняття, екскурсії	3
8	Виконання індивідуального завдання	5
9	Аналіз результатів виробничої практики	2
10	Оформлення звіту згідно з ДСТУ	Протягом практики

### 5.1 Індивідуальні завдання

Кожен студент перед початком практики повинен отримати від свого керівника індивідуальне завдання на практику, яке фіксується в щоденнику практики. Форма щоденника практики наведена в додатку А. Індивідуальні завдання виконуються здобувачем з метою надбання під час практики умінь та навичок самостійного розв'язання виробничих, наукових або організаційних завдань.

Виконання одного або декількох індивідуальних завдань активізує діяльність студентів, розширює їх світогляд, підвищує ініціативу і робить проходження практики більш конкретним і цілеспрямованим. Зміст індивідуальних завдань формується до початку практики, але може бути уточнений під час проходження практики керівниками від навчального закладу і бази практики. Студенти на практиці знайомляться з питаннями охорони праці в період інструктажу з техніки безпеки, на якому повідомляються основні

відомості щодо організації профілактики травматизму на підприємстві. Матеріали, отримані здобувачами під час виконання індивідуального завдання, можуть в подальшому бути використані для виконання кваліфікаційної роботи, для підготовки доповіді, статті або для інших цілей по узгодженню з кафедрою та базою практики.

## **5.2 Заняття та екскурсії під час практики**

Планування і проведення занять та екскурсій під час практики здійснюється спільно з керівниками практики від вищого навчального закладу та бази практики. Заняття під час практики можуть проводитися у вигляді лекцій, семінарів, практичних і лабораторних робіт, які сприятимуть поглибленню теоретичного навчання з використанням матеріальних можливостей і готової продукції бази практики. Заняття повинні розкривати студентам перспективи розвитку спеціальності і готувати їх до наступного вивчення у закладі вищої освіти дисциплін навчального плану.

Екскурсії під час практики проводяться з метою надбання студентами найбільш повної уяви про базу практики, її структуру, взаємодію її окремих підрозділів, діючу систему управління. Для поширення світогляду і ерудиції студентів екскурсії доцільно проводити не тільки на базі, де вони проходять практику, але і на інших підприємствах, організаціях і закладах суміжних галузей.

Кількість годин, що відводиться на заняття та екскурсії для студента, не повинна перевищувати тридцяти годин на тиждень.

Перелік та приклади супроводжувальних документів наведені у додатках Положення про організацію та проведення практики студентів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова [5].

## **6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування**

Основними методами навчання є репродуктивний – відтворення здобувачем способів діяльності за визначеним викладачем алгоритмом та

дослідницький – творче застосування знань, оволодіння методами наукового пізнання, формування досвіду самостійного наукового пошуку.

Форми оцінювання (контролю): письмовий контроль та самоконтроль.

Засобами діагностики результатів навчання та методами їх демонстрування є:

- виконання індивідуального завдання з практики;
- оформлення щоденника практиканта та звіту з практики;
- залік.

### **7. Форми поточного та підсумкового контролю**

У закладі освіти й на базах практики прийнята система поточного та підсумкового контролю виконання окремих розділів і всієї програми практики. На базах практик існує установлений режим праці, можливий контроль часу початку та закінчення роботи (табелювання), правила ведення поточних записів і складання підсумкового звіту з практики. Результати поточного та підсумкового контролю виконання окремих розділів і всієї програми практики фіксуються відповідному звіті.

Підсумковий контроль проводиться під час захисту студентами звіту з практики.

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету.

Форма контролю комбінована:

- письмова оформлення звітів, усні відповіді на контрольні питання виконання завдань;
- самоконтроль.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

## **8. Вимоги до звітності та підведення підсумків практики**

### **8.1 Методичні рекомендації**

Для виконання програми з практики студентам потрібно виконати індивідуальне завдання та звіт. Звіт з практики оформлюється кожним студентом індивідуально у вигляді текстового документу на зброшурованих аркушах формату А4 (297х210 мм) відповідно до ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення». Звіт складається з таких розділів: титульний аркуш; анотація; зміст; перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів (наводиться у разі необхідності); вступ; розділи основної частини; висновки; список використаних джерел; додатки. Посилання та список використаної літератури повинні бути оформлені відповідно вимогам Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання» [Чинний від 2016-07-01]. Кожний розділ потрібно починати з нової сторінки. Після проходження практики студенту необхідно захистити звіт з практики.

### **8.2 Вимоги до звіту**

У звітах з практики повинно бути стисло і конкретно описана робота, особисто виконана здобувачем. У звітах не повинно бути дослівного переписування матеріалів баз практики (історії бази, технічних описів тощо), а також цитування літературних джерел.

Для узагальнення матеріалів, зібраних під час практики і підготовки звіту, студентів в кінці практики відводиться 2-3 дні.

Складений студентом звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок. Аркуші звіту повинні бути зшиті.

У випадку, коли здобувачі проходять практику за угодою з підприємством, зміст практики може складатись індивідуально з урахуванням угоди на цільову підготовку.

Звіт перевіряється і затверджується керівниками практик від бази і закладу вищої освіти. Цей звіт не потрібно збирати та складувати на кафедрі.

### **8.3 Підведення підсумків практики**

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання.

Форма звітності студента за практику – це подання письмового звіту, підписаного й оціненого безпосередньо керівником від бази практики.

Письмовий звіт разом з іншими документами, установленими закладами вищої освіти (індивідуальна характеристика), подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаних джерел тощо. Оформлюється звіт за вимогами, що визначені у програмі практики.

Звіт з практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідуючим кафедрою. До складу комісії входять керівники від ХННІ НУК і, за можливістю, від баз практики, викладачі кафедри, які викладали практикантам спеціальні дисципліни.

Комісія приймає залік у студентів на базах практики в останні дні її проходження або на кафедрі протягом перших десяти днів семестру, який починається після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студента за підписами членів комісії.

Оцінка студента за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з його оцінками за результатом підсумкового контролю. Якщо практика закінчилася після призначення стипендії, то її результат враховується за результатами наступної екзаменаційної сесії.

Студент, який не виконав програму практики без поважних причин, відраховується з університету. Якщо програма практики не виконана студентом з поважної причини, то йому може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених закладом вищої освіти. Можливість повторного проходження практики надається і студенту, який на підсумковому заліку отримав негативну оцінку.

## **9. Засоби навчання**

Технічні засоби навчання – обладнання та нормативні документи баз практик.

## **10. Рекомендовані джерела інформації**

### **Основна література**

1. Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту».
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту».
3. Стандарт вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 13 – Механічна інженерія, спеціальність 135 – Суднобудування. [Режим доступу: [http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr\\_Licenzirovanie/SVO\\_135-sudnobuduvannya-bakalavr.pdf](http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr_Licenzirovanie/SVO_135-sudnobuduvannya-bakalavr.pdf)].
4. Освітньо-професійні програми:  
«Суднокорпусобудування» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 13 – Механічна інженерія, спеціальність 135 – Суднобудування. [Режим доступу: [http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr\\_Licenzirovanie/2021\\_135\\_OPPB\\_sudnokorpus.pdf](http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr_Licenzirovanie/2021_135_OPPB_sudnokorpus.pdf)];  
«Судноремонт та технічне обслуговування флоту» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 13 – Механічна інженерія, спеціальність 135 – Суднобудування. [Режим доступу: [http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr\\_Licenzirovanie/2021\\_135\\_OPPB\\_sudnoremont.pdf](http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr_Licenzirovanie/2021_135_OPPB_sudnoremont.pdf)];

«Кораблі та океанотехніка» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 13 – Механічна інженерія, спеціальність 135 – Суднобудування. [Режим доступу: [http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr\\_Licenzirovanie/2021\\_135\\_OPPB\\_korabli.pdf](http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr_Licenzirovanie/2021_135_OPPB_korabli.pdf)];

5. Положення про організацію та проведення практики студентів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова

[Режим доступу:

<http://kb.nuos.edu.ua/Regulations%20on%20the%20organization%20of%20the%20educational%20process.html> ]

Розробник:

професор



О.В. Щедролосоєв

**Національний університет кораблебудування  
імені адмірала Макарова  
Херсонський навчально-науковий інститут**

**ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ**

**Виробнича**

(вид і назва практики)

Здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет \_\_\_\_\_ Суднобудівний

Кафедра \_\_\_\_\_ Суднобудування та ремонту суден

III курс, група 3111

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

спеціальність 135 «Суднобудування»

освітньо-професійна програма Суднокорпусобудування (Судноремонт та технічне обслуговування флоту/Кораблі та океанотехніка)

**Календарний графік проходження практики**

№ з/п	Завдання	Тижні проходження практики				Відмітки про виконання
		I	II	III	IV	
1.	<b>Вивчити</b>					
2.	<b>Розробити (провести аналіз, скласти опис)</b>					
3.	<b>Вивчити охорону праці та техніку безпеки</b>					

Керівники практики:

від закладу вищої освіти. \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Студент \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка

підприємства, організації, установи «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка

Підприємства, організації, установи «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

## Відгук і оцінка роботи студента на практиці

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник практики від підприємства, організації, установи \_\_\_\_\_

Печатка

(підпис)

(прізвище та ініціали)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

### Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

### Висновок керівника практики від закладу вищої освіти про проходження практики

Дата захисту звіту « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

Оцінка:

за національною шкалою \_\_\_\_\_  
(словами)

кількість балів \_\_\_\_\_  
(цифрами і словами)

за шкалою ECTS \_\_\_\_\_

Керівник практики від закладу вищої освіти

(підпис)

(прізвище та ініціали)

## УГОДА № \_\_\_\_\_

на проведення практики студентів ХННІ НУК

м. Херсон

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Херсонський навчально-науковий інститут Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (далі – заклад вищої освіти) в особі директора ХННІ \_\_\_\_\_, що діє на підставі статуту, з другої сторони \_\_\_\_\_

(назва підприємства, організації, установи повністю)

(далі – База практики), в особі \_\_\_\_\_,  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

**1. База практики зобов'язується:****1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Шифр і назва спеціальності, освітньої програми	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
	135 Суднобудування	III	виробнича			
	Суднокорпусобудування,					
	Судноремонт та					
	технічне					
	обслуговування флоту,					
	Кораблі та					
	океанотехніка					

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання практикантами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити практикантам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. У разі потреби навчати практикантів безпечних методів праці, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати практикантам і керівникам практики від Університету можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу практикантів, про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

## 1.8. Додаткові умови:

---

---

### 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, що сталися зі здобувачами вищої освіти.

### 3. Особисті умови

3.1. Практика проходить без оплати з боку навчального закладу і без оплати праці за виконану роботу з боку Базі практики.

### 4. Відповідальність сторін за невиконання угоди

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

4.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

4.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти.

### 5. Юридичні адреси сторін

Херсонський навчально-науковий  
інститут Національного університету  
кораблебудування імені адмірала  
Макарова

73003, м. Херсон, пр. Незалежності, 44,  
тел. (0552) 26-31-18

База практики:

Директор ХННІ

підпис

(прізвище та ініціали)

підпис

(прізвище та ініціали)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ року

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ року

М.П.