

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
університету кораблебудування
імені адмірала Макарова
Протокол № 5 від 28.05.2021р.

Голова  Дубовий О.М.

ПОЛОЖЕННЯ

про індивідуальний навчальний план здобувача вищої
освіти Національного університету кораблебудування
імені адмірала Макарова

Введено в дію наказом ректора
№ 163 від 14.06.2021р.

Ректор  С.І.Трушляков



ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Порядок формування та оформлення ІНП здобувачів ступеня молодший бакалавр, бакалавр, магістр.....	4
3. Порядок формування та оформлення ІНП здобувачів ступеня доктора філософії.....	5
4. Права й обов'язки здобувача.....	5
5. Оцінювання результатів виконання ІНП.....	5
6. Прикінцеві положення.....	6
Додаток 1	7
Додаток 2	8

Обговорено та схвалено на засіданні методичної ради НУК (протокол № 5 від 26.05.2021 року) Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова.

Укладачі: А.В. Лабарткава, В.В. Івата, В.В. Савочкіна, О.В.Бондаренко.

Миколаїв: Навчальний відділ НУК, 2021р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (далі – **Положення**) Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (далі **Університет**) визначає процедуру формування індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти (далі – **ІНП**).

1.2. Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» (Закон № 2145-VIII від 05.09.2017), Закону України «Про вищу освіту» (№1556-УП від 01.07.2014р.) з урахуванням положення «Про організацію освітнього процесу у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова». В тексті положення використано інформацію з відкритих ресурсів вітчизняних та закордонних закладів вищої освіти.

1.3. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти – документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освітніх компонентів освітньої програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії (*Додаток 1, Додаток 2*).

1.4. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (далі здобувач) формується за відповідним освітнім ступенем (фаховий молодший бакалавр, молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії) і складається на кожний наступний навчальний рік. Формування ІНП здійснюється на підставі навчального плану освітньо-професійної програми з метою індивідуалізації навчального процесу на основі структурно-логічної схеми підготовки фахівців. При формуванні ІНП на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання здобувачем індивідуальних навчальних планів поточного і попередніх навчальних років. ІНП формується здобувачем, затверджується директором (деканом) інституту/факультету.

1.5. Реалізація ІНП здійснюється протягом часу, який не перевищує граничного терміну навчання. Нормативний термін навчання визначається Стандартом вищої освіти України.

1.6. Виконання індивідуального навчального плану здійснюється згідно із розкладом занять, залікових тижнів, екзаменаційних сесій або за індивідуальним графіком. За виконання ІНП персональну відповідальність несе здобувач вищої освіти.

2. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ІНП ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР, БАКАЛАВР, МАГІСТР

2.1. ІНП (*Додаток 1*) формується за відповідною освітньою програмою і складається здобувачем на кожний рік навчання до **1 травня** поточного року (за винятком першого курсу).

2.2. ІНП першого курсу навчання складається здобувачем до **1 жовтня**.

2.3. Оформленням ІНП здійснюється деканатом факультету (директором інституту).

2.4. Після завершення формування деканат роздруковує ІНП в 2-х примірниках, – один студенту, другий – в деканат факультету (інституту) як додаток до навчальної картки.

2.5. Роздрукований ІНП підписується здобувачем та затверджується деканом факультету (директором інституту).

2.6. До ІНП входять нормативні дисципліни з робочого навчального плану відповідного семестру, та дисципліни вільного вибору.

2.7. Порядок вибору навчальних дисциплін вільного вибору регламентується положенням «Про вибіркові дисципліни у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова».

2.8. За умови переведення (поновлення) здобувача або здобуття другої вищої освіти формування ІНП проводиться з урахуванням дисциплін (освітніх компонент) вивчених у попередньому навчальному закладі (відповідно до академічної довідки, витягу з навчальної картки, додатку до диплому про освіту).

3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ІНП ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

3.1. ІНП аспіранта (*Додаток 2*) формується за відповідною освітньою програмою і складається здобувачем на кожний рік навчання у 3-х примірниках.

3.2. Один примірник зберігається у аспіранта, другий – у відділі аспірантури та докторантури, третій на випусковій кафедрі.

3.3. Контроль виконання аспірантом ІНП здійснює його науковий керівник та випускова кафедра.

3.4. Здобувач має право вносити зміни до свого ІНП за погодженням із науковим керівником та подальшим затвердженням Вченою радою Університету Індивідуального плану роботи аспіранта.

4. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧА

4.1. Здобувач зобов'язаний ознайомитися з правилами організації освітнього процесу викладених у положенні «Про організацію освітнього процесу у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова».

4.2. При складанні індивідуального навчального плану здобувач зобов'язаний:

- врахувати у своєму ІНП 100 % обов'язкових дисциплін;
- записатися на вивчення вибіркових дисциплін з врахуванням того, що загальний обсяг навчальних дисциплін не менше 60 кредитів у навчальному році.

4.3. Протягом семестру здобувач повинен, як правило, засвоїти дисципліни в обсязі 30 кредитів.

4.4. Здобувач має право на зарахування залікових кредитів здобутих у неформальній та/або інформальній освіті. Порядок зарахування результатів неформальної освіти, яка здобувалася за освітніми програмами та не передбачала присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але могла завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій при навчанні на території України чи за її межами, а також інформальної освіти, яка здійснювалася Здобувачами у порядку самоосвіти регламентується положенням «Про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті в Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова».

5. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ВИКОНАННЯ ІНП

5.1. Результати виконання ІНП та рівня навчальних досягнень здобувачів рівнів (молодший бакалавр, бакалавр, магістр) відображаються в заліковій книжці та початкової картки здобувача вищої освіти.

5.2. Залікова книжка видається здобувачам, зарахованим на перший курс, протягом першого семестру, але не пізніше ніж за місяць до початку зимової екзаменаційної сесії.

5.3. Протягом усього періоду навчання під час поточної атестації до залікової книжки науково-педагогічними працівниками Університету вносяться дані щодо поточної

успішності здобувача з нормативних і вибіркових навчальних дисциплін та результати щодо проходження практики. Під час роботи Атестаційної комісії до залікової книжки секретарем атестаційної комісії вносяться результати підсумкової атестації випускника та рішення комісії.

5.4. Оцінки з навчальних дисциплін виставляються викладачем на сторінці залікової книжки, що відповідає семестру, у якому вивчається ця дисципліна.

5.5. Порядок оцінювання знань студентів регламентується положенням «Про порядок оцінювання знань студентів в Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова».

5.6. Під час виставлення оцінки викладач зобов'язаний розбірливо записувати оцінки, своє прізвище, ініціали та проставити особистий підпис.

5.7. Допускається виправлення помилково виставленої оцінки в заліковій книжці студента. У цьому випадку за обґрунтованим зверненням викладача декан факультету (директор інституту) приймає рішення стосовно запису правильного варіанту та внизу сторінки додає фразу: «виправленому вірити» й скріплює власний підпис печаткою.

5.8. По закінченню навчального семестру (навчального року) при виконанні здобувачем індивідуального навчального плану та успішному складанні поточної атестації декан факультету (директор інституту) затверджує результати виконання плану, внесені до залікової книжки та навчальної картки, власним підписом та печаткою факультету (інституту).

5.9. За умови успішного засвоєння здобувачем освітньої програми підготовки та успішного складання підсумкової атестації здобувачу видається диплом про вищу освіту.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова розглядає та затверджує Вчена рада Університету.

6.2. Зміни та доповнення до Положення про індивідуальний навчальний план здобувача у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова вносяться у порядку, передбаченому п. 6.1 цього Положення.

ДОДАТОК 1

Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова
Кораблебудівний навчально-науковий інститут

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету
(директор інституту) _____

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН на 20__ – 20__ навчальний рік

Студента _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Освітній рівень _____

Освітня програма _____

Спеціальність _____

Курс _____ Група _____

№ з/п	Назва дисципліни	Семестр	Навчальне навантаження						
			Кількість годин	Кількість кредитів в ЄКТС	Лекції	ЛР	ПР	КП/КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Нормативні навчальні дисципліни									
1.									
2.									
2. Вибіркові навчальні дисципліни									
1.									
2.									
Практики									
		Семестр	Кількість тижнів	Кількість кредитів в ЄКТС	Від (дата)	До (дата)	Пр ім.		
	Назва практики								
	Разом (годин/Кредитів)	XXXX	XXXX						

Прізвище та ініціали
(студента)

підпис

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

Кафедра

Очне

Заочне

Інститут

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ АСПІРАНТА

1. Прізвище, ім'я, по-батькові _____

2. Спеціальність _____
(по якій проходить підготовку)

3. Тема дисертації “ ” (затверджена Вченою радою НУК, протокол № від р.)

4. Науковий керівник _____
(прізвище, та ініціали, вчена ступень та звання)

Обґрунтування теми дисертації

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор _____ Є.І.Трушляков

“ _____ ” _____ 20__ р.

ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ

Найменування роботи	Обсяг та стислий зміст роботи	Термін виконання та форма звітності
1. Освітня складова		
1. Дисципліни загальної підготовки		
2. Нормативні дисципліни професійної підготовки		
3. Варіативні дисципліни професійної підготовки		
4. Науково-педагогічна практика		
2. Наукова складова		
Робота над дисертацією		

Аспірант _____

“ _____ ” _____ 20__ р.

Науковий керівник _____

“ _____ ” _____ 20__ р.

Робочий план 1-го року підготовки

Найменування роботи	Обсяг та стислий зміст
1. Освітня складова	
2. Наукова складова	1. Теоретична робота.
	2. Експериментальна робота
	3. Публікація статей
3. Науково-педагогічна практика	За планом кафедри.

Аспірант _____

“ ____ ” _____ 20 р.

Науковий керівник _____

“ ____ ” _____ 20 р.

роботи	Термін виконання та форма звітності	Відмітка про виконання, оцінка або висновок кафедри або наукового керівника

Атестація аспіранта науковим керівником _____

Науковий керівник _____

Атестацію затверджую:

Ректор _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Робочий план 2-го року навчання
(заповнюється по закінченні першого року підготовки)

Найменування роботи	Обсяг та стислий зміст
1 Освітня складова	
2. Наукова складова	1. Теоретична робота
	2. Експериментальна робота
	3. Публікація статей
3. Науково-педагогічна практика	За планом кафедри.

Аспірант _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Науковий керівник _____

“ _____ ” _____ 20 р.

роботи	Термін виконання та форма звітності	Відмітка про виконання, оцінка або висновок кафедри або наукового керівника

Атестація аспіранта науковим керівником _____

Науковий керівник _____

Атестацію затверджую:

Ректор _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Робочий план 3-го року навчання
(заповнюється по закінченні другого року підготовки)

Найменування роботи	Обсяг та стислий зміст
1. Наукова складова	1. Теоретична робота
	2. Експериментальна робота
	3. Публікація статей

Аспірант _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Науковий керівник _____

“ _____ ” _____ 20 р

роботи	Термін виконання та форма звітності	Відмітка про виконання, оцінка або висновок кафедри або наукового керівника

Атестація аспіранта науковим керівником _____

Науковий керівник _____

Атестацію затверджую:

Ректор _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Робочий план 4-го року навчання
(заповнюється по закінченні третього року підготовки)

Найменування роботи	Обсяг та стислий зміст
1.Наукова складова	1.Теоретична робота
	2.Експериментальна робота
	3.Публікація статей

Аспірант _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Науковий керівник _____

“ _____ ” _____ 20 р

роботи	Термін виконання та форма звітності	Відмітка про виконання, оцінка або висновок кафедри або наукового керівника

Атестація аспіранта науковим керівником _____

Науковий керівник _____

Атестацію затверджую:

Ректор _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Аспірант _____
(прізвище, ім'я, по-батькові)

захистив (подав до захисту) дисертацію ступеня доктора філософії на тему:

На Раді _____

“ _____ ” _____ 20 р.

Ректор _____

Розглянуто на засіданні кафедри

_____ (назва кафедри)

протокол № _____ від _____ 20 _____ р.

Завідувач кафедри _____ (підпис, ППП)

Додаток до інд.плану аспіранта.

Затверджено на засіданні вченої ради Інституту або факультету протокол № _____ від _____ 20 _____ р.

Голова вченої ради _____ (підпис, ППП)

**Індивідуальний план наукової роботи аспіранта (докторанта)
(рекомендації до оформлення)**

_____ (прізвище, ім'я, по батькові аспіранта)

Кафедри _____ Інституту або факультету _____

Спеціальність _____ (код та найменування спеціальності)

Тема дисертації _____

Зміст, обсяг наукової роботи	Строки виконання
I рік	
Вибір напрямку та методів досліджень, формулювання мети та завдань (<i>вказати напрям, методи, мету та завдання дисертаційних досліджень</i>). Розроблення та узгодження з науковим керівником індивідуального плану наукової роботи, загального плану дисертаційного дослідження.	
Подання у відділ аспірантури та докторантури: індивідуального плану наукової роботи, розглянутого на засіданні кафедри, затвердженого вченою радою інституту або факультету та вченою радою університету.	
Проведення літературного огляду за обраним напрямом дисертаційного дослідження, обґрунтування актуальності досліджень та визначення новизни. Написання I розділу дисертації (<i>вказати назву розділу</i>) - літературний огляд та аналіз існуючих поглядів та думок, що розвинулися в сучасній науці за обраним напрямом. Підготовка та подання до друку ___ статей, участь у наукових семінарах та конференціях, опублікування тез конференцій.	
Звітування про виконання «Індивідуального плану наукової роботи» на засіданні кафедри та подання звітних документів для розгляду та затвердження на засіданні вченої ради інституту або факультету.	
Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів: витягу з протоколу засідання кафедри про виконання дисертаційних досліджень та витягу з протоколу вченої ради інституту або факультету про заслуховування результатів виконання індивідуального плану наукової роботи.	
II рік	
Виконання теоретичної частини досліджень, визначення основних етапів подальших дисертаційних досліджень (<i>вибрати із переліку або вказати інші етапи дисертаційних досліджень</i>): одержання аналітичних залежностей, розроблення робочого алгоритму математичної моделі, отримання вихідних даних для подальших досліджень тощо. Написання розділів дисертації (<i>вказати назви розділів</i>). Підготовка та подання до друку ___ статей, опублікування ___ статей у наукових фахових виданнях України, ___ статей у наукових періодичних виданнях інших держав, ___ статей у наукових виданнях, що включені до наукометричних баз даних. Участь у наукових семінарах та конференціях, опублікування тез конференцій.	

Звітування про виконання «Індивідуального плану наукової роботи» на засіданні кафедри та подання звітних документів для розгляду та затвердження на засіданні вченої ради інституту або факультету.	
Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів за II рік навчання: витягу з протоколу засідання кафедри про виконання дисертаційних досліджень та витягу з протоколу вченої ради інституту або факультету про заслуховування результатів виконання індивідуального плану наукової роботи.	
III рік	
Виконання теоретичної частини досліджень, визначення основних етапів подальших дисертаційних досліджень (<i>вибрати із переліку або вказати інші етапи дисертаційних досліджень</i>): одержання аналітичних залежностей, розроблення робочого алгоритму математичної моделі, отримання вихідних даних для подальших досліджень тощо. Написання розділів дисертації (<i>вказати назви розділів</i>). Підготовка та подання до друку ___ статей, опублікування ___ статей у наукових фахових виданнях України, ___ статей у наукових періодичних виданнях інших держав, ___ статей у наукових виданнях, що включені до наукометричних баз даних. Участь у наукових семінарах та конференціях, опублікування ___ тез конференцій.	
Звітування за кожний семестр про виконання «Індивідуального плану наукової роботи» на засіданнях кафедри та подання звітних документів для розгляду та затвердження на засіданні вченої ради інституту або факультету.	
Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів за кожний семестр III року навчання: витягів з протоколу засідання кафедри про виконання дисертаційних досліджень та витягів з протоколу вченої ради інституту або факультету про заслуховування результатів виконання індивідуального плану наукової роботи.	
IV рік	
Завершення роботи над дисертацією та оформлення усіх розділів. Остаточне формулювання наукової новизни, практичної цінності та основних положень, які виносяться на захист. Впровадження одержаних результатів та отримання підтверджувальних документів. Підготовка та подання до друку ___ статей, опублікування ___ статей у наукових фахових виданнях України, ___ статей у наукових періодичних виданнях інших держав, ___ статей у наукових виданнях, що включені до наукометричних баз даних. Участь у наукових семінарах та конференціях, опублікування ___ тез конференцій.	
Звітування за кожний семестр про виконання «Індивідуального плану наукової роботи» на засіданнях кафедри та подання звітних документів для розгляду та затвердження на засіданні вченої ради інституту або факультету.	
Подання у відділ аспірантури та докторантури звітних документів за кожний семестр IV року навчання: витягів з протоколу засідання кафедри про виконання дисертаційних досліджень та витягів з протоколу вченої ради інституту або факультету про заслуховування результатів виконання індивідуального плану наукової роботи.	
Оформлення дисертації.	
Доповідь на засіданні кафедри за матеріалами дисертації (<i>попередній розгляд</i>).	
Подання у відділ аспірантури та докторантури звіт про хід виконання дисертаційних досліджень; витягів з протоколів засідання кафедри та вченої ради Інституту або факультету про виконання «Індивідуального плану наукової роботи».	
Подання дисертації до розгляду у спеціалізовану вчену раду.	

Науковий керівник (консультант) _____
(вказати науковий ступінь, вчене звання)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Аспірант (докторант)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

(зі змінами, згідно Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у НУК імені адмірала Макарова, затвердженого Вченою радою НУК від 28.12.2023 протокол №14. Зміни внесені на підставі рішення Вченою радою НУК від 30.04.2026 протокол №4)



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
 ІМЕНІ АДМІРАЛА МАКАРОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення Вченої ради НУК ім. адм. Макарова
 Протокол № _____ від «___» _____ 20__ р.

Голова вченої ради НУК _____ О.М.Дубовий

Розглянуто на засіданні кафедри _____

Затверджено на засіданні вченої ради

ННІ/факультету _____

(назва кафедри)

протокол № _____ від _____ 20__ р.

протокол № _____ від _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____

Голова вченої ради _____

(підпис, ППП)

(підпис, ППП)

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

**ВИКОНАННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ
 ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**

1. Прізвище, ім'я, по батькові аспіранта _____
 (в називному відмінку)

2. Навчально-науковий інститут / Факультет _____

3. Термін навчання - з “___” _____ 20__ р. по “___” _____ 20__ р.

Наказ про зарахування до аспірантури № _____ від _____

4. Спеціальність _____
 (код та найменування спеціальності)

5. Назва ОНП _____
 (назва освітньо-наукової програми)

6. Форма навчання _____
 (денна, вечірня, заочна)

7. Тема дисертаційного дослідження _____
 (вказати тему та дату, № протоколу затвердження Вченою радою Університету)

8. Науковий керівник (керівники) _____

(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступень та вчене звання)

ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії

I. Індивідуальний навчальний план (заповнюється згідно Навчального плану спеціальності код – найменування спеціальності, затвердженого Вченою радою НУК протокол №__ від ____ р.).

Загальний обсяг _____ кредитів ЄКТС.

Дисципліни		Кредитів ЄКТС	Форма контролю	Рік навчання
Обов'язкові дисципліни				
1.				
2.				
3.				
Обов'язкові дисципліни (Фахові дисципліни)				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
<i>Сума кредитів ЄКТС</i>				
Дисципліни за вибором аспіранта				
1.	Вибірковий 1			
2.				
3.				
<i>Сума кредитів ЄКТС</i>				
1.	Педагогічна практика			
<i>Сума кредитів ЄКТС</i>				
Загальна сума кредитів ЄКТС				

Аспірант _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Науковий керівник _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Погоджено:

Гарант освітньо-наукової програми спеціальності _____ (вказати спеціальність)
_____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

II. Індивідуальний план наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання
1.	Затвердження Вченою радою Університету теми дисертаційної роботи та індивідуального плану виконання ОНП підготовки доктора філософії.	впродовж 2-х місяців після зарахування (до 20 р.)
2.	Проведення науково-дослідницької роботи за темою дослідження. Виконання дисертації доктора філософії.	I-IV роки навчання
3.	<p>Публікація статей за темою дисертації доктора філософії - не менше 3-х наукових публікацій (згідно Вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44 «Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії»), до яких зараховуються:</p> <p>1) статті у наукових виданнях, включених на дату опублікування до переліку наукових фахових видань України. Якщо число співавторів у такій статті (разом зі здобувачем) становить більше двох осіб, така стаття прирівнюється до 0,5 публікації (крім публікацій, визначених підпунктом 2 цього пункту);</p> <p>2) статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus (крім видань держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором);</p> <p>3) не більше одного патенту на винахід, що пройшов кваліфікаційну експертизу та безпосередньо стосується наукових результатів дисертації, що прирівнюється до однієї наукової публікації;</p> <p>4) одноосібні монографії, що рекомендовані до друку вченими радами закладів та пройшли рецензування, крім одноосібних монографій, виданих у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором. До одноосібних монографій прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих же умов.</p> <p>5) Стаття у виданні, віднесеному до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports, чи одноосібна монографія, що відповідає зазначеним вимогам, прирівнюється до двох наукових публікацій.</p> <p>Належність наукового видання до першого - третього квартилів (Q1-Q3) відповідно до класифікації SCImago Journal and Country Rank або Journal Citation Reports визначається згідно з рейтингом у році, в якому опублікована відповідна публікація здобувача або у разі, коли рейтинг за відповідний рік не опублікований на дату утворення разової ради, згідно з останнім опублікованим рейтингом.</p>	I-IV роки навчання
4.	<p>Апробація результатів дисертаційного дослідження доктора філософії:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ участь у роботі міжнародних та вітчизняних наукових конференціях; ▪ публікація не менше 3-х тез за результатами участі у роботі наукових конференцій 	I-IV роки навчання
5.	Впровадження одержаних результатів та отримання підтверджувальних документів.	III-IV роки навчання
6.	Захист дисертаційної роботи у спеціалізованій вченій раді.	до __. __. 20__ року

Аспірант

(підпис)

(прізвище, ініціали)

«__» _____ 20__ рік

Науковий керівник

(підпис)

(прізвище, ініціали)

«__» _____ 20__ рік

ПЛАН РОБОТИ
на 1-й рік підготовки (20__/20__ навчальний рік).

I. Індивідуальний навчальний план

Дисципліни I та II семестрів		Оцінка*	Кредитів ЄКТС	Форма контролю
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Загальна сума кредитів ЄКТС				

*- результати семестрового контролю заповнює аспірант.

II. Індивідуальний план наукової роботи

Зміст, обсяг наукової роботи	Строки виконання
Вибір напрямку та методів досліджень, формулювання мети та завдань (<i>вказати напрям, методи, мету та завдання дисертаційних досліджень</i>). Розроблення та узгодження з науковим керівником індивідуального плану наукової роботи, загального плану та теми дисертаційного дослідження.	
Подання на вчену раду інституту/факультету: індивідуального навчального плану, плану наукової роботи, розглянутого на засіданні кафедри та тему дисертаційного дослідження.	
Затвердження індивідуального навчального плану, плану наукової роботи та теми дисертаційного дослідження. Вченою радою НУК ім.адм.Макарова.	
Проведення літературного огляду за обраним напрямом дисертаційного дослідження, обґрунтування актуальності досліджень та визначення новизни.	
Написання I розділу дисертації.	
Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді:	
статей у наукових, зокрема електронних, фахових виданнях України, перелік яких затверджується МОН, статей в рецензованих фахових виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз Scopus чи Web of Science Core Collection, у інших наукових виданнях (<i>вказати кількість</i>)	
тез конференцій _____ (<i>вказати кількість</i>)	
Участь у наукових семінарах та конференціях _____ (<i>вказати кількість</i>)	
Участь в госпдоговірних та держбюджетних роботах за темою дисертації: планується, не планується (<i>не потрібне закреслити</i>)	
Педагогічна практика: (<i>вказати що планується виконати</i>)	
Доповідь на засіданні кафедри щодо роботи за першу половину I року підготовки (проміжна атестація)	
Подання до відділу аспірантури витягу з протоколу засідання кафедри про виконання індивідуального навчального плану, плану наукової роботи за першу половину I року підготовки.	
Доповідь на засіданні кафедри про результати виконання індивідуального навчального плану, плану наукової роботи за I рік підготовки та затвердження результатів на вченій раді інституту/факультету.	
Подання до відділу аспірантури звітних документів (звіту про виконання індивідуального навчального плану, плану наукової роботи за перший рік підготовки; витяги з протоколів засідання кафедри та вченої ради інституту/факультету про хід виконання плану).	

Аспірант _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Науковий керівник _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

ПЛАН РОБОТИ
на 2-й рік підготовки (202__/20__ навчальний рік).

I. Індивідуальний навчальний план

Дисципліни III та IV семестрів		Оцінка*	Кредитів ЄКТС	Форма контролю
1.				
2.				
3.				
4.	БК (обрати з Каталогу)			
5.				
Загальна сума кредитів ЄКТС				

*- результати семестрового контролю заповнює аспірант.

II. Індивідуальний план наукової роботи

Зміст, обсяг наукової роботи	Строки виконання
Завершення теоретичної частини та початок роботи над експериментальною частиною дисертації, визначення основних етапів подальших дисертаційних досліджень (<i>вибрати із переліку або вказати інші етапи дисертаційних досліджень</i>): одержання аналітичних залежностей, розроблення робочого алгоритму математичної моделі, отримання вихідних даних для подальших досліджень.	
Написання II розділу дисертації та підготовка матеріалів для III розділу дисертації.	
Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді: статей у наукових, зокрема електронних, фахових виданнях України, перелік яких затверджується МОН, статей в рецензованих фахових виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз Scopus чи Web of Science Core Collection, у інших наукових виданнях (<i>вказати кількість</i>)	
тез конференцій _____ (<i>вказати кількість</i>)	
Участь у наукових семінарах та конференціях _____ (<i>вказати кількість</i>)	
Участь в госпдоговірних та держбюджетних роботах за темою дисертації: планується, не планується (<i>не потрібно закреслити</i>)	
Педагогічна практика: (<i>вказати що планується виконати</i>)	
Доповідь на засіданні кафедри щодо роботи за першу половину II року підготовки (проміжна атестація)	
Подання до відділу аспірантури витягу з протоколу засідання кафедри про виконання індивідуального навчального плану, плану наукової роботи за першу половину II року підготовки.	
Доповідь на засіданні кафедри про результати виконання індивідуального навчального плану, плану наукової роботи за II рік підготовки та затвердження результатів на вченій раді інституту/факультету	
Подання до відділу аспірантури звітних документів (звіту про виконання індивідуального навчального плану, плану наукової роботи та про результати проведених досліджень за другий рік підготовки; витяги з протоколів засідання кафедри та вченої ради інституту/факультету про хід виконання плану).	

Аспірант _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Науковий керівник _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

ПЛАН РОБОТИ

на 3-й рік підготовки (20__/20__ навчальний рік).

Зміст, обсяг наукової роботи	Строки виконання
Завершення експериментальної частини дисертаційного дослідження. Остаточне формулювання наукової новизни, практичної цінності та основних положень, які виносяться на захист.	
Написання III та IV розділів дисертації.	
Публікація основних результатів наукової роботи у вигляді:	
статей у наукових, зокрема електронних, фахових виданнях України, перелік яких затверджується МОН, статей в рецензованих фахових виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз Scopus чи Web of Science Core Collection, у інших наукових виданнях <i>(вказати кількість)</i>	
тез конференцій <i>(вказати кількість)</i>	
Участь у наукових семінарах та конференціях <i>(вказати кількість)</i>	
Впровадження одержаних результатів та отримання підтверджувальних документів	
Участь в госпдоговірних та держбюджетних роботах за темою дисертації: планується, не планується <i>(не потрібне закреслити)</i>	
Доповідь на засіданні кафедри щодо роботи за першу половину III року підготовки (проміжна атестація)	
Подання до відділу аспірантури витягу з протоколу засідання кафедри про виконання індивідуального плану наукової роботи за першу половину III року підготовки.	
Доповідь на засіданні кафедри про результати проведених досліджень за III рік підготовки та затвердження результатів на вченій раді інституту/факультету.	
Подання до відділу аспірантури звітних документів (звіту про виконання індивідуального плану за III рік підготовки; витягу з протоколу засідання кафедри про хід виконання дисертаційних досліджень	

Аспірант _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Науковий керівник _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

ПЛАН РОБОТИ
на 4-й рік підготовки (20__/20__ навчальний рік).

Зміст, обсяг наукової роботи	Строки виконання
Оформлення дисертації	
Подання на засідання кафедри висновку наукового керівника, висновок з оцінкою його роботи у процесі підготовки дисертації та виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану та інших супровідних документів	
Подання дисертації в електронному вигляді для перевірки на ознаки плагіату	
Доповідь на науковому семінарі (засіданні) кафедри за матеріалами дисертації <i>(попередній розгляд)</i> .	
Доповідь на засіданні вченої ради інституту/факультету про результати проведених досліджень за першу половину IV рік підготовки: звітування про виконання індивідуального плану наукової роботи.	
Подання дисертації до розгляду у спеціалізовану вчену раду.	
Подання до відділу аспірантури звітних документів (звіту про виконання індивідуального плану за IV рік підготовки; витягу з протоколу засідання кафедри про хід виконання дисертаційних досліджень.	
Захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.	

Аспірант _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Науковий керівник _____ «__» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

АТЕСТАЦІЯ за 4-й рік підготовки:

ВИСНОВОК: _____
(Оцінка діяльності аспіранта. Стан роботи і оцінка її виконання)

Науковий керівник _____ „__” _____ 20__ р.

**ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА ВИКОНАННЯ
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**

За період навчання з “___” _____ 20__ р. по “___” _____ 20__ р.

Аспірант _____
(прізвище, ім'я, по-батькові)

повністю (не повністю) виконав індивідуальний план роботи.
(потрібно підкреслити)

I. Виконання наукової складової підготовки доктора філософії:

Тема дисертаційної роботи доктора філософії:

Дисертація захищена у разовій спеціалізованій вченій раді _____

_____ “___” _____ 20__ р.

Науковий керівник

_____ «___» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Погоджено:

Керівник освітньо-наукової програми

_____ (вказати код спеціальність)
_____ «___» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

Завідувач кафедри

_____ (вказати назву кафедри)
_____ «___» _____ 20__ рік
(підпис) (прізвище, ініціали)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

Номер змін	Дата	Сторінки зі змiнами	Перелік змiнених пунктів

АРКУШ ОБЛІКУ ПЕРІОДИЧНИХ ПЕРЕВІРОК

№ п/п	Дата	П.І.Б. й посада особи, що виконували періодичну Перевірку	Зміни підлягають	Підпис Що перевіряє

