



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.05.2026 р.

м. Херсон

№ 12

Про тимчасовий порядок проведення літньої екзаменаційної сесії 2025-2026 навчального року в Херсонському навчально-науковому інституті Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова

1. Загальні положення

Літня екзаменаційна сесія для усіх здобувачів вищої освіти (надалі - студентів), які навчаються за освітніми програмами підготовки фахівців освітніх рівнів бакалавра, магістра, всіх курсів (років) навчання, проводиться згідно з затвердженими графіками навчального процесу на 2025-2026 навчальний рік.

На виконання наказу ректора НУК від 22.08.2025 р. №302 «Про організацію роботи навчально-допоміжного персоналу, педагогічних та науково-педагогічних працівників НУК, обов'язкове навчальне навантаження в 2025-2026 навчальному році», літня екзаменаційна сесія проводиться за дистанційною формою.

2. Організаційні питання

З метою забезпечення виконання освітніх програм, зокрема складання семестрового контролю, **декани та деканати факультетів:**

- до початку сесії перевіряють відсутність фінансової заборгованості та формують списки студентів, допущених до складання заліків та екзаменів;
- до початку сесії забезпечують доведення розкладу проведення екзаменів до студентів та науково-педагогічних працівників (надалі - викладачів), які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамен (залік) у студентів;
- контролюють наявність генерованих відомостей обліку успішності в системі «Деканат»;
- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) заповнення викладачами кафедр відомостей обліку успішності та формують зведені матеріали за результатами літньої екзаменаційної сесії для підготовки наказів про призначення стипендії, відрахування тощо.

Для організації проведення літньої екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р. **завідувачі кафедр:**

- спільно з викладачами кафедри забезпечують організацію проведення літньої екзаменаційної сесії 2025-2026 н. р. за дистанційною формою для студентів, які навчаються за відповідними освітніми програмами та освітніми рівнями;

- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) заповнення викладачами відомостей обліку успішності в системі «Деканат» .

Для організації проведення літньої екзаменаційної сесії **викладачі**, які забезпечують викладання відповідної дисципліни та приймають екзамен (залік) у студентів:

- організовують дистанційно написання та перевірку письмової частини екзаменаційних, залікових завдань та захисту курсових робіт (проектів), використовуючи можливості ресурсів електронного зв'язку;

- за необхідності організовують та дистанційно проводять співбесіди зі студентами за результатами оцінювання письмової частини екзаменаційної роботи, захисту курсових робіт (проектів) з використанням сучасних засобів відео- та аудіокомунікації;

- реалізують інші форми усного спілкування з метою оцінювання результатів навчання;

- за результатами навчання (враховуючи результати, отримані за допомогою ресурсів електронного зв'язку) виставляють студентам оцінки за навчальну роботу за семестр в системі «Деканат».

Для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії **куратори та старости** академічних груп:

- забезпечують підтримання комунікації між студентами групи, викладачами та деканатами факультетів;

- сприяють своєчасному складанню студентами академічної групи літньої екзаменаційної сесії.

3. Завідувачам кафедр довести дане розпорядження до викладачів кафедр.

4. Кураторам груп довести дане розпорядження до студентів не пізніше 11 травня 2026 р.

В.о. директора
Херсонського ННІ НУК



Оксана ДРОЗД